


 УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МБОУ  
 «Нижнемактаминская СОШ №2»:  
 М.Г. Закирова /  
 09 2018г.

## ПЛАН-ГРАФИК

подготовки учащихся 9 А, 9Б и 11 ФМ классов МБОУ «Нижнемактаминская СОШ №2»  
 к проведению ГИА в 2018/2019 учебном году

№ п/п	Содержание проводимой работы	Ответственные лица за проведение мероприятия (субъекты осуществления)	Сроки исполнения	Показатели (индикаторы), позволяющие судить о достижении результата
<i>Организационно-методическая работа</i>				
1	Совещание при директоре школы с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки выпускников школы к Г(И)А в 2018-2019 учебном году», «О предварительной подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ в 11 классе, ОГЭ в 9 классе. Нововведения 2018. Сочинение (изложение) как условие допуска к итоговой аттестации»	Администрация	Август	Наличие протокола СПД Наличие выполнение плана-графика
2	МО с повесткой дня «Экзамены 2018 года» Подготовка к написанию в качестве допуска к ГИА сочинения (изложения), отработка тем сочинений (изложений)	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Сентябрь	Проведение МО, наличие протокола и решений МО
3	Создание проблемной (рабочей) группы по подготовке к итоговой аттестации.	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Сентябрь	Наличие проблемной (рабочей) группы в ОУ
4	Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р. руководители ШМО	Сентябрь	Наличие материалов в медиатеке, библиотеке ОУ
5	Подготовка информационных стендов «Для учащихся и их родителей, педагогов школы о ЕГЭ и ОГЭ 2019»	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Октябрь-ноябрь	Своевременное и регулярное обновление материалов стенда
6	Родительское собрание с учащимися 9, 11 классов.	Директор школы Закирова	Ноябрь	Протокол РС

7	Контроль учебной нагрузки учащихся 9, 11 классов	Заместитель директора по УВР, Газизова А.Б.	В течение года	Выполнение плана ВШК на 2018-2019 учебный год
8	Совещание при директоре с повесткой дня «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) ГИА	Директор школы Закирова М.Г. Заместитель директора по УВР, Газизова А.Б.	По мере их опубликования на сайте ФИПИ	Проведение совещания при директоре, работа с КИМами, спецификациями и другими методическими материалами, регламентирующими проведение ОГЭ, ЕГЭ в 2016 году. Нововведения.
9	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ, ОГЭ. Подготовка к сочинению (изложению) как допуску к итоговой аттестации.	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р., руководители МО, классные руководители.	В течение года	Заседания МО
10	Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании по вопросам проведения государственной (итоговой) аттестации в 2018-2019 учебном году	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Декабрь-январь	Наличие материалов у членов рабочей группы по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ
11	Подготовка материалов для проведения сочинения (изложения), пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, контрольных работ в системе Статград.	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р., учителя-предметники	Октябрь - февраль	Наличие подготовленных материалов
12	Итоговое сочинение в 11ФХ классе	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Декабрь	Анализ результатов.
13	Анализ результатов тренировочного сочинения (изложения), внутришкольного ЕГЭ, ОГЭ. Обсуждение результатов на заседаниях ШМО	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р., руководители МО, учителя-предметники	Декабрь	Проведение развернутого анализа результатов.
14	Разработка системы требований к работе для учителей-предметников в период подготовки выпускников школы к ОГЭ, ЕГЭ, рекомендаций для обучающихся и родителей.	Заместитель директора по УВР, Шатогина С.Ф.	Октябрь-ноябрь	План коррекции по подготовке выпускников ОУ к ОГЭ, ЕГЭ
15	Сбор данных о выборе экзаменов по выбору выпускниками школы.	Заместитель директора по УВР, Шатогина С.Ф. Классные руководители.	Октябрь	Составление базы данных выпускников
16	Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ	Директор школы Закирова	Апрель	Протокол совещания при

	<i>контрольных работ в системе Статград».</i>	М.Г., Заместитель директора по УР Шатогина С.Ф.		директоре, анализ контрольных работ в системе Статград
17	Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников школы».	Директор, Закирова М.Г.	Май	Информирование субъектов образовательного процесса по орг. вопросам ГИА в 2018-2019 учебном году
18	Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9, 11 классов (за 2 недели до экзамена)	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Начало мая	Приказ, утвержденный график
19	Выдача пропусков выпускникам, допущенным к государственной (итоговой) аттестации 2018-2019 учебного года	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Согласно графику сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Осуществление своевременной выдачи документов, регламентирующих проведение ГИА
20	Совещание при директоре с повесткой дня «Итоги экзаменов». Вопросы для обсуждения: 1. Анализ качества подготовки выпускников 11 класса к ЕГЭ и выпускников 9 класса к экзамену к ОГЭ 2. Уровень профессиональной компетентности педагогов по вопросам подготовки выпускников к государственной (итоговой) аттестации.	Директор, Закирова М.Г.	Июнь	Протокол совещания при директоре, предварительный анализ результатов ГИА по ОУ
21	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в 2019/2020 учебном году	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Август	Внесение материалов в план работы ОУ
<b>Нормативные документы</b>				
1	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Директор, Закирова М.Г.	Август	Наличие приказа
2	Приказы о проведении сочинения (изложения) как условия допуска к итоговой аттестации, о проведении пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ	Директор, Закирова М.Г.	Ноябрь	Наличие приказа
3	Сбор копий паспортов учащихся 9, 11 классов	Классные руководители 9, 11 классов	Октябрь, далее в течение года	Текущий отчет о проделанной работе
4	Оформление протоколов родительских собраний с ознакомлением с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ, ОГЭ	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р. Классные руководители.	Январь	Наличие протоколов родительских собраний
5	Анкетирование. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов.	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Ноябрь-декабрь; март (уточненные)	Проведение анкетирования

6	Аналитические приказы, справки о результатах проведения сочинения (изложения) как условия допуска к итоговой аттестации, пробных внутришкольных экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ.	Директор, Закирова М.Г., заместитель директора по УВР, Шатогина С.Ф.	В течение года	Наличие аналитических материалов по ВШК
7	Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ, ОГЭ	Директор, Закирова М.Г.	Апрель-май	Наличие приказа
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>				
1	Проведение аналитического семинара по выявлению причин снижения результатов ЕГЭ и разработке рекомендаций по их устранению	Заместитель директора по УР, Зинатова Р.Р.	Сентябрь	Аналитическая справка
2	Информирование о нормативно-правовой базе по подготовке и проведению ЕГЭ в 2018-2019 учебном году	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	В течение года	Постоянный организационно-методический всеобуч в ОУ
3	Организация для учителей выездных обучающих семинаров в МБОУ Средняя Общеобразовательная Школа № 24 с углубленным изучением отдельных предметов г. Набережные Челны	Директор, Закирова М.Г.	Октябрь-декабрь	Отчёт о командировке
4	Организация наставничества для учителей, испытывающих затруднения при подготовке обучающихся к ЕГЭ; организация индивидуальных стажировок, вебинаров, консультаций для педагогов, проведение семинаров-практикумов по распространению лучшего опыта подготовки к ЕГЭ	Директор, Закирова М.Г., заместитель директора по УВР Шатогина С.Ф.	В течение года	Текущий отчет о проделанной работе
5	Повышение квалификации учителей по вопросам подготовки к ЕГЭ в очном режиме, в рамках запланированных курсовых мероприятий и завоёванного школой Республиканского гранта «Успешная школа», а также в дистанционном режиме, на основе блочно-модульной накопительной системы повышения квалификации	Директор, Закирова М.Г.	В течение года	Отчёты учителей о прохождении курсов повышения квалификации
6	Заседания ШМО учителей по вопросам: написание сочинения (изложения) как условия допуска к Г(И)А, организация и проведение ЕГЭ в 2017-2018 учебном году	Руководители МО	План работы ОУ	Протоколы ШМО
7	Работа с классными руководителями 9, 11 классов по проблемам «Психологическая подготовка учащихся к проведению государственной (итоговой) аттестации»	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р., педагог-психолог Гилязова А.Э.	В течение года	Текущий отчет о проделанной работе
8	Контроль подготовки к ЕГЭ	Администрация ОУ	В течение года	План ВШК
<b>Работа с обучающимися</b>				
1	Индивидуальные консультации выпускников 9 и 11 классов	Учителя-предметники выпускных классов	В течение года	Проведение консультаций

		Классные руководители		
2	Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ: — знакомство с инструкцией; — правила поведения на экзаменах; — инструктирование учащихся; — время регистрации и проведения экзаменов; — КИМы, официальные сайты ЕГЭ, ФИПИ; - вопросы апелляции, присутствия общественных наблюдателей во время проведения экзаменов.	Заместитель директора по УР Зинатова Р.Р.	Январь - май	Проведение обучающих тренингов
3	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ, ОГЭ	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь-май	Проведение обучающих тренингов
4	Психологическая подготовка к ЕГЭ, содействие адаптации учащихся к процессу проведения ЕГЭ, психолого-педагогическое, грамотно интегрированное сопровождение с целью формирования готовности учащихся к сдаче ЕГЭ	Администрация, психолог Гилязова А.Э., классные руководители, учителя-предметники	В течение года	Проведение обучающих тренингов и бесед
5	Организация работы с заданиями различной сложности, очные и дистанционные пробные тестирования с целью отработки процедуры ЕГЭ	Учителя-предметники выпускных классов	В соответствии с рабочими программами по предмету	Проведение уроков по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ
6	Участие в написании тренировочного сочинения (изложения), пробных экзаменах в форме ЕГЭ, ОГЭ, контрольной работе в системе Статград	Учителя-предметники выпускных классов	Декабрь, февраль, апрель	Наличие приказов по школе
<b><i>Работа с родителями</i></b>				
1	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением государственной (итоговой) аттестации, проведение родительских собраний о порядке подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ в 2018-2019 учебном году (нововведения, КИМы, сайты, нормативные документы, правила поведения на экзамене и т.д.)	Администрация, учителя-предметники выпускных классов, классные руководители	В течение года	Протоколы собраний, проведение индивидуальной работы со стороны администрации ОУ, педагогов, классных руководителей